

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN

**NIÊM YẾT CÔNG KHAI DỰ TOÁN CHI TIẾT KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ
TĂNG CƯỜNG CƠ SỞ VẬT CHẤT
NĂM HỌC 2025-2026**

I. Thời gian: Từ 16 giờ 00 phút ngày 24 tháng 10 năm 2025.

II. Địa điểm: Tại Văn phòng tiểu học Hải Cường

III. Thành phần: BGH nhà trường, HĐSP nhà trường

Chủ trì hội nghị: Bà Phạm Thị Ánh Nguyệt - Hiệu trưởng

Thư ký: Ông Phạm Hữu Phúc - Giáo viên

IV. Nội dung cuộc họp:

1. Bà Phạm Thị Ánh Nguyệt - Hiệu trưởng Trường tiểu học Hải Cường thông qua nội dung cuộc họp: Niêm yết công khai dự toán chi tiết kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất của nhà trường năm học 2025-2026:

1. Mua, lắp 129,87m² (26 bộ) màn chắn nắng dây nhà quay hướng tây:

Tổng trị giá = 29.870.100 đồng.

2. Mua, lắp đặt 47,88m² (21 bộ) rèm cửa sổ cho các lớp thuộc dãy nhà quay hướng tây:

Tổng trị giá = 20.109.600 đồng.

3. Mua và lắp đặt 38,84m² bảng biểu trang trí sân khấu mới:

Tổng trị giá = 21.362.000 đồng.

4. Mua và lắp đặt 11,4m² tranh tuyên truyền cổ động:

Tổng trị giá = 5.130.000 đồng.

5. Mua 08 bảng từ cho các lớp học của dãy nhà mới (1A, 1B, 1C, 2A, 2B, 2C, 4A, 4B, 4C, 5B)

Tổng trị giá = 33.000.000 đồng.

Tổng kinh phí xin dự kiến xin vận động: 109.471.700 đồng.

(Bằng chữ: Một trăm linh chín triệu bốn trăm bảy mươi một nghìn bảy trăm đồng chẵn).

(Có dự toán chi tiết kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm 2025-2026 kèm theo)

2. Hội nghị thảo luận thống nhất:

+ Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08 giờ 30 phút ngày 24 tháng 10 năm 2025 và kết thúc việc niêm yết vào 16 giờ 30 phút ngày 07 tháng 11 năm 2025 (15 ngày liên tục).

+ Hình thức niêm yết: Niêm yết trên cổng thông tin nhà trường.

+ Kết thúc việc niêm yết sẽ được lập biên bản hoàn thành việc niêm yết công khai dự toán chi tiết kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất của nhà trường năm học 2025-2026.

3. Biên bản đã được thông qua tại cuộc họp với 100% ý kiến tán thành.
Hội nghị kết thúc vào hồi 17 giờ 00 phút cùng ngày.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Anh Nguyệt

THƯ KÝ

Phạm Hữu Phúc

Số: 136/KH-THHC

Hải Xuân, ngày 16 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm học 2025-2026

Kính gửi: - UBND xã Hải Xuân
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã Hải Xuân

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Hải Cường;

Căn cứ vào tình hình thực tế về kinh phí hiện có của nhà trường và nhu cầu đáp ứng về cơ sở vật chất để thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Trường Tiểu học Hải Cường xây dựng kế hoạch vận động tài trợ như sau:

ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

Trường tiểu học Hải Cường nằm trên xóm 13 xã Hải Xuân, là xã được sáp nhập từ ba xã, Hải Xuân, Hải Phú và Hải Hòa từ ngày 01/7/2025 với tổng diện tích là 31,27 km²; quy mô dân số 44.001 người, Đảng bộ xã có 79 chi bộ với 1.556 đảng viên.

Trường tiểu học Hải Cường được thành lập từ năm 1990 trên cơ sở tách ra từ trường PTCS Hải Cường, Qua 35 năm xây dựng và trưởng thành, đến nay trường có tổng số 16 lớp học với 537 học sinh. Từ khi thành lập đến nay, trường đã có nhiều năm đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”, “Tập thể lao động xuất sắc”. Tổ chức Đảng trong nhà trường luôn đạt danh hiệu “Chi bộ trong sạch vững mạnh”. Liên Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh nhiều năm được nhận Giấy khen của huyện Đoàn Hải Hậu. Trường được công nhận đạt chuẩn Quốc gia mức độ II, trường xanh-sạch-đẹp-an toàn, trường đạt kiểm định chất lượng cấp độ 3 tháng 8 năm 2021.

I. QUY MÔ TRƯỜNG LỚP

1. Về số lớp, học sinh

Lớp, HS	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5	Tổng	Ghi chú
Lớp	4	3	3	3	3	16	
Học sinh	121	90	110	103	113	537	
BQHS/lớp	30,3	30	36,6	34,3	37,6	33,6	

2. Về đội ngũ

Tổng số: 28 gồm 26 biên chế, 02 hợp đồng. Trong đó:

a. Cán bộ quản lý: Gồm 01 Hiệu trưởng và 01 Phó Hiệu trưởng

b. Giáo viên: Tổng số: 23 (trong đó có 01 GV HĐ)

+ Trình độ Đại học: 22;

+ Trình độ Cao đẳng: 01

c. Nhân viên: Tổng số 3 (trong đó biên chế 02, hợp đồng 01).

+ Trình độ Đại học: 01

+ Trình độ Trung cấp: 02

II. VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT

1. Tình hình cơ sở vật chất hiện có:

TT	Danh mục	Số lượng	Ghi chú
1	Phòng học thông thường	16	
2	Phòng học bộ môn	4	
3	Phòng họp hội đồng	1	
4	Phòng Hiệu trưởng	1	
5	Phòng Phó Hiệu trưởng	1	
6	Phòng Hành chính	1	
7	Phòng Đội	1	
8	Phòng Y tế	1	
9	Phòng Thư viện	1	
10	Phòng Bảo vệ	1	
12	Kho (m ²)	30	
13	Lán xe giáo viên (m ²)	70,2	
14	Lán xe học sinh (m ²)	225	
15	Công trình vệ sinh giáo viên	2	
16	Công trình vệ sinh học sinh	5	
18	Ti vi	16	
19	Tủ tài liệu	3	
20	Máy tính xách tay	2	
21	Máy in	4	
22	Máy vi tính	18	
24	Máy chiếu	2	
25	Điều hòa không khí	4	
26	Bàn ghế 2 chỗ ngồi học sinh	490	
27	Bảng	6	
28	Hệ thống camera	1	

TT	Danh mục	Số lượng	Ghi chú
29	Bàn Giáo viên	16	
30	Phần mềm kế toán	1	

3. Đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất còn thiếu:

S T T	Nội dung hạng mục	Nhu cầu	Hiện trạng thực tế				Đề xuất	
			Tổng số	Trong đó			Mua mới	Sửa chữa
				Còn sử dụng được	Bị hỏng cần tu sửa	Không còn sử dụng được		
1	Bạt cuốn chắn nắng dây nhà quay hướng tây	129,87m ²	0	0	0	0	129,87m ²	0
2	Rèm cửa sổ các lớp	47,88m ²	0	0	0	0	47,88m ²	0
3	Làm bảng biểu trang trí sân khấu mới	38,84m ²	0	0	0	0	38,84m ²	0
4	Tranh tuyên truyền, cổ động	11,4 m ²	0	0	0	0	11,4 m ²	0
5	Bảng từ các lớp	10 cái	0	0	0	0	10 cái	0

III. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN

1. Thuận lợi:

Nhà trường luôn được các cấp ủy Đảng, chính quyền, các đoàn thể xã hội và nhân dân địa phương quan tâm, chỉ đạo sát sao, kịp thời. Đặc biệt là sự ủng hộ nhiệt tình của CMHS toàn trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Đội ngũ cán bộ giáo viên trực tiếp giảng dạy nhiệt tình, năng động, 100% có trình độ đạt chuẩn, có chuyên môn vững vàng, sáng tạo và tâm huyết với nghề.

Nhà trường có 01 chi bộ Đảng với 18 đảng viên, luôn tiên phong đi đầu trong mọi hoạt động của nhà trường.

2. Khó khăn

Hải Xuân là xã thuần nông, cha mẹ học sinh của nhà trường đa số là nông dân, công nhân hoặc đi làm ăn xa nhà, nhiều gia đình kinh tế còn khó khăn, trình độ nhận thức của một số phụ huynh còn hạn chế nên việc tạo điều kiện cho con em học tập và đầu tư cho giáo dục còn hạn hẹp, nhiều học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Trang thiết bị phục vụ cho việc dạy và học theo chương trình giáo dục phổ thông mới còn thiếu.

Năm học 2025-2026 trường tiểu học Hải Cường được tiếp nhận khu nhà 08 phòng học quay hướng Tây, nhiều phòng học, dãy hành lang bị nắng, nóng. Hệ thống bảng, biểu trang trí phải làm mới, bổ sung.

Nhà trường đã bố trí các nguồn kinh phí để mua sắm, sửa chữa trang thiết bị phục vụ công tác giảng dạy, học tập và công tác xây dựng trường chuẩn, tuy nhiên nguồn kinh phí còn hạn chế, chưa đáp ứng được các điều kiện và tiêu chí cơ sở vật chất.

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. NGUYÊN TẮC, MỤC ĐÍCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

Nhà trường vận động tài trợ nhằm mục đích sửa chữa, tăng cường thêm cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo cho công tác dạy và học, các hoạt động giáo dục của nhà trường; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn; tạo cảnh quan môi trường xanh-sạch-đẹp.

Việc tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được công bố, niêm yết công khai tại nhà trường và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

Nhà trường không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

Nhà trường khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường; khuyến khích các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy - học, hoạt động giáo dục tại nhà trường.

II. ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC THỤ HƯỞNG

Khi nhà trường được tài trợ trang thiết bị phục vụ dạy và học, cải tạo sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, toàn thể học sinh sẽ được học tập và tu dưỡng trong một ngôi trường có cơ sở vật chất tốt hơn. Nhà trường có điều kiện để nâng cao hơn nữa chất lượng dạy và học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Tập thể giáo viên được giảng dạy và công tác trong một môi trường sư phạm Xanh - Sạch - Đẹp, có tác dụng nâng cao hiệu quả công tác, đem đến chất lượng giảng dạy tốt nhất phục vụ cho mọi đối tượng học sinh.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, DỰ TOÁN VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

1. Đối tượng vận động tài trợ

Các tổ chức chính trị xã hội; các doanh nghiệp, các cá nhân thành đạt, các nhà hảo tâm của địa phương, nhân dân xã nhà, các cá nhân trong xã, ngoài xã, trong nước, ngoài nước... quan tâm đến sự nghiệp giáo dục đào tạo.

2. Nội dung vận động tài trợ

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026, căn cứ vào tình hình thực tế, nhu cầu về cơ sở vật chất và dự toán ngân sách được cơ quan nhà nước giao, nhà trường lựa chọn các hạng mục cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy và học cần ưu tiên mua sắm, sửa chữa trước để xây dựng Kế hoạch vận động tài trợ theo hướng dẫn tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT và trình Phòng GDĐT xem xét, phê duyệt. Cụ thể như sau:

- Mua, lắp 129,87m² (26 bộ) màn chắn nắng dây nhà quay hướng tây.
- Mua, lắp đặt 47,88m² (21 bộ) rèm cửa sổ cho các lớp thuộc dây nhà quay hướng tây.
- Lắp 38,84m² biểu trang trí sân khấu mới.
- Mua, lắp đặt 11,4m² tranh tuyên truyền cổ động
- Mua 10 bảng từ cho các lớp học (Lớp 1A, 1B, 1C, 2A, 2B, 2C, 4A, 4B, 4C, 5B).

3. Dự toán kinh phí:

STT	Tên thiết bị, công việc	Quy cách, chất lượng	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (đ)
1	Bạt cuốn chắn nắng dây nhà quay hướng tây	- Khung kéo thanh bên trên chất liệu thép, thanh bên dưới chất liệu sắt lõi thép, vải bạt Kích thước bạt: Rộng 1,85m x cao 2,7m x 26 bộ = 129,87m ²	M ²	129,87	230.000	29.870.100
2	Rèm cửa sổ các lớp	- Kích thước: Rộng 1,2m x cao 1,9m x 21bộ = 47,88m ²	M ²	47,88	420.000	20.109.600
3	Bảng biểu trang trí	- Bảng rôn treo công trường (Khung sắt, vải bạt in vi tính, KT: 0,65m x 3,29m) - Bạt sân khấu (Khung sắt, vải bạt in vi tính, KT: 3,8m x 6,3m) - Bạt sinh hoạt dưới cờ (Khung sắt, vải bạt in vi tính, KT: 1,2m x 2m) - Khẩu hiệu lời của Bác (Khung sắt, vải bạt in vi tính, KT: 2,8m x 3,7m)	M ²	38,84	550.000	21.362.000

STT	Tên thiết bị, công việc	Quy cách, chất lượng	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (đ)
4	Tranh tuyên truyền cổ động (cổng trường và sân trường)	Chất liệu sắt hộp KT 2mx2m, in bạt cát chữ vi tính, KT: 1m x 2,85m x 4 cái	M ²	11,4	450.000	5.130.000
5	Bảng từ các lớp Lớp 1A, 1B, 1C, 2A, 2B, 2C, 4A, 4B, 4C, 5B)	Kích thước mặt Bảng: H1200 x W3200mm (W: Chiều dài; H: Chiều cao) – Mặt bảng bằng tấm thép phủ sơn màu xanh dày 20 micromet theo tiêu chuẩn JIS G3312 của Hàn Quốc. – Mặt bảng từ xanh viết phấn KT: 1200x3200mm kẻ ô vuông 50x50mm – Công dụng làm bảng từ xanh viết phấn, chống lóa. Hít nam châm. – Mặt đẹp viết tốt dễ lau.	Cái	10	3.300.000	33.000.000
		Tổng cộng				109.471.700

(Số tiền bằng chữ: Một trăm linh chín triệu bốn trăm bảy mươi một nghìn bảy trăm đồng chẵn).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Tổ vận động tài trợ và tổ chức vận động tài trợ:

- Sau khi UBND xã Hải Xuân phê duyệt kế hoạch, Hiệu trưởng ban hành quyết định thành lập Tổ vận động tài trợ gồm: Hiệu trưởng (Tổ trưởng); đại diện Đoàn thanh niên, các bộ phận chức năng.

- Tổ vận động tài trợ căn cứ chủ trương, kế hoạch đã thống nhất tiến hành tìm kiếm nhà tài trợ; vận động tài trợ dưới hình thức vận động trực tiếp, gián tiếp, chẳng hạn như:

+ Nhà trường ra thư ngỏ kêu gọi các tổ chức chính trị xã hội; các doanh nghiệp, các cá nhân thành đạt, các nhà hảo tâm của địa phương, nhân dân xã nhà, các cá nhân trong xã, ngoài xã, trong nước, ngoài nước... quan tâm ủng hộ tài trợ bằng tiền, bằng hiện vật, phi vật chất.

+ Nhà trường tuyên truyền, thông tin rộng rãi mục đích, nguyên tắc, nội dung vận động tài trợ: thông qua hệ thống truyền thanh của xã; thông qua niêm yết tại nhà trường; thông qua trang website, facebook của nhà trường, tổ chức các hội nghị...

+ Tiếp nhận các khoản tài trợ bằng tiền mặt (bao gồm đồng Việt Nam hoặc ngoại tệ) hoặc thông qua tài khoản của nhà trường:

Tên tài khoản: Trường Tiểu học Hải Cường

*Tài khoản mở tại Phòng Giao dịch số 7 - KBNN khu vực V:
3713.0.1107986.00000*

*Tài khoản mở tại Ngân hàng Agribank chi nhánh Côn, Nam Định:
3209201006964*

2. Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ và tổ chức tiếp nhận tài trợ:

- Hiệu trưởng ban hành quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ gồm: Hiệu trưởng (Tổ trưởng); phụ trách kế toán đơn vị; đại diện Hội đồng trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Đoàn thanh niên, các bộ phận chức năng. Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của nhà trường; nghiệm thu và bàn giao, đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất. Tổ tiếp nhận tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

- Nhà trường tổ chức tiếp nhận khoản tài trợ như sau:

+ Đối với tài trợ bằng tiền:

Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ; cung cấp số tài khoản mở tại Kho bạc Nhà nước huyện Hải Hậu và Ngân hàng Agribank huyện Hải Hậu để tiếp nhận đối với khoản tài trợ được chuyển khoản;

Trường hợp tài trợ bằng kim cương, đá quý, kim loại quý hoặc hiện vật có giá trị khác, Tổ tiếp nhận tài trợ tổ chức thông báo cho Ngân hàng thương mại hoặc tổ chức bán đấu giá và nộp số tiền thu được vào tài khoản của trường.

+ Đối với tài trợ bằng hiện vật:

Nhà trường phối hợp với Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm thực hiện các thủ tục nhận bàn giao, chuẩn bị mặt bằng, kho bãi để bảo quản hiện vật tài trợ đảm bảo thuận lợi, nhanh chóng.

Trường hợp tài trợ bằng công trình xây dựng cơ bản theo hình thức “chìa khóa trao tay”: Nhà tài trợ hoàn thành hồ sơ, tài liệu và chứng từ liên quan đến xây dựng công trình chuyển cho nhà trường và bộ phận tài chính UBND xã để thực hiện hạch toán theo giá trị công trình tài trợ đã nhận bàn giao.

Trường hợp tài trợ bằng thiết bị, máy móc: Nhà tài trợ cung cấp tài liệu, hồ sơ kỹ thuật cho cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Nhà trường thường xuyên niêm yết công khai kết quả, danh sách các tập thể, cá nhân tài trợ.

4. Thời gian vận động, tiếp nhận tài trợ

Từ khi kế hoạch vận động tài trợ được UBND xã Hải Xuân phê duyệt đến khi hoàn thành kế hoạch đề ra. (Dự kiến khoảng tháng 11/2025).

5. Quản lý, sử dụng tài trợ

Quá trình thực hiện kế hoạch sử dụng tài trợ phải tuân thủ đúng mục đích đã đề ra, đảm bảo tiến độ thời gian, chất lượng sản phẩm, tiêu chuẩn, định mức quy định, tuân thủ các quy định hiện hành về trình tự, thủ tục đầu tư xây dựng và mua sắm đầu thầu.

Các sản phẩm, công trình hình thành từ các khoản tài trợ phải được sử dụng đúng mục đích và được bố trí kinh phí duy tu, bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

Giá trị của khoản tài trợ phải được theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của nhà trường theo quy định.

6. Báo cáo tài chính và công khai tài chính

Các khoản tài trợ được tổng hợp kịp thời vào báo cáo quyết toán thu, chi tài chính theo kỳ và báo cáo quyết toán tài chính hàng năm và thực hiện công khai theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch vận động tài trợ của trường Tiểu học Hải Cường năm học 2025-2026. Kính trình UBND xã Hải Xuân, Phòng Văn hóa - Xã hội xem xét, phê duyệt.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.



Phạm Thị Ánh Nguyệt

Hải Xuân, ngày 23 tháng 10 năm 2025

TRƯỞNG PHÒNG VĂN HÓA

LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH



Nguyễn Văn Chinh

Trần Minh Phương

.....
.....
.....

Hải Xuân, ngày 23 tháng 10 năm 2025

CHỦ TỊCH UBND XÃ HẢI XUÂN



Mai Xuân Hòa

.....
.....
.....